

УТВЕРЖДЕН

**Решением единственного учредителя
«05» октября 2023 года**

УСТАВ

**Автономная некоммерческая организация «Центр адаптации
и физического развития «Аист»**

**Белгородская область, Корочанский район,
с. Подкопаевка
2023 г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр адаптации и физического развития «Аист», (далее – Организация), является не имеющей членства социально-ориентированной некоммерческой организацией, созданной единственным учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных Уставом.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке:

Автономная некоммерческая организация «Центр адаптации и физического развития «Аист».

1.3. Сокращенное наименование: АНО ЦАИФР «Аист».

1.4. Место нахождения Организации: Белгородская область, Корочанский район, с. Подкопаевка.

1.5. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.6. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента внесения записи в Единый государственный реестр о ее создании в установленном законом порядке.

1.7. Организация имеет круглую печать и угловой штамп со своим полным наименованием на русском языке.

1.8. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, необходимую для достижения целей, ради которых она создана.

1.9. Организация имеет самостоятельный баланс и вправе в установленном порядке открывать счета (включая валютные) в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.10. Организация не имеет филиалов и представительств.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Организация создается с целью предоставления услуг в сфере адаптивной физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья, и инвалидами в регионе и населенных пунктах, направленная на увеличение числа занимающихся без предварительного отбора и для всех возрастных групп маломобильного населения.

2.2. Предметом деятельности Организации является осуществление не запрещенной законодательством Российской Федерации деятельности, направленной на реализацию уставных целей Организации, а именно:

- предоставление услуг инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья по проведению занятий адаптивной физической

культурой и спортом с мотивацией и формированием у них потребности в этих занятиях;

- создание учреждений спортивной направленности по адаптивной физической культуре и спорту, решение коррекционных, компенсаторных и оздоровительных задач с целью преодоления дефектов физического развития инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, компенсации недостатков в двигательной сфере посредством занятий адаптивной физической культурой;

- формирование комплексного подхода к совершенствованию физического воспитания лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, стимулирование стремления людей с ограниченными возможностями здоровья к ежедневным физкультурно-оздоровительным занятиям, способствующим развитию жизнеспособности и улучшению физического и психического здоровья;

- проведение научно-исследовательских, экспертных, технологических, инновационных, внедренческих и проектных работ, в том числе, совместных с зарубежными коллегами по профилю Организации, распространение информации о деятельности Организации.

2.3. Для достижения уставных целей Организация может осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- оказание услуг профессиональных спортивных инструкторов, тренеров в решении коррекционных, компенсаторных и оздоровительных задач с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья и инвалидами;

- оказание услуг по проведению физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий для населения имеющего ограниченные возможности здоровья и инвалидам;

- оказание услуг физиотерапевтов или других специалистов среднего медицинского персонала в области массажа, логопедии, мануальной рефлексотерапии, а так же услуг в области психического здоровья, оказываемых психологами в профилактических, лечебных и реабилитационных целях как самостоятельно, так и совместно с другими юридическими лицами.

2.4. Организация может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии).

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Учредитель Организации – полностью дееспособный гражданин Российской Федерации (далее именуемый Учредитель).

3.2. Учредитель Организации имеет право:

- войти в состав высшего коллегиального органа управления Организации – Правления - и/или быть избранным на должность Генерального директора Организации, Председателя Правления Организации;

3.3. Управление деятельностью Организации осуществляет её Учредитель путем формирования коллегиального высшего органа управления Организации.

К исключительной компетенции Учредителя относится:

- утверждение и изменение устава Организации;
- преобразование Организации в общественно полезный фонд;
- принятие в состав учредителей новых лиц;
- назначение Генерального директора и досрочное прекращение его полномочий.

3.4. Правление Организации.

3.4.1. Высшим коллегиальным органом управления Организации является Правление Организации (далее именуемое Правление). Первоначальный состав Правления формирует учредитель своим решением при учреждении Организации, дальнейшее изменение в составе Правления производится по решению самого Правления. Правление формируется количественным составом не менее 3 (трех) человек сроком на 5 (пять) лет.

3.4.2. Председатель Правления Организации избирается на заседании Правления, из числа членов Правления, сроком на 5 (пять) лет.

3.4.3. Председатель Правления подотчётен Правлению Организации, отвечает за состояния дел Организации, организует подготовку заседаний Правления.

3.4.4. В состав Правления может входить Генеральный директор, осуществляющий текущее руководство Организации.

3.4.5. Члены Правления выполняют свои обязанности на безвозмездной основе.

3.4.6. Заседание Правления Организации проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода. Заседание Правления правомочно, если на нём присутствуют все члены Правления.

3.4.7. Внеочередное заседание Правления может быть создано по решению членов Правления, Председателя Правления Организации, Генерального директора Организации.

3.4.8. К исключительной компетенции Правления относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- избрание Правления Организации, Председателя Правления, досрочное прекращение их полномочий;
- реорганизация (за исключением преобразования) и ликвидация Организации;
- утверждение годового отчёта и годового бухгалтерского баланса, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- создание других юридических лиц, участие в других юридических лицах;

- создание филиалов и открытие представительств Организации;
- назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса;
- одобрение сделок, совершаемых Организацией в случаях, предусмотренных настоящим уставом и (или) законом.
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

3.4.9. Правление принимает решение простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. Решение заседания по вопросам исключительной компетенции Правления принимается единогласно.

3.5. Генеральный директор Организации – единоличный исполнительный орган.

3.5.1. Генеральный директор Организации осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен Правлению.

3.5.2. Генеральный директор Организации назначается Учредителем Организации сроком полномочий на 5(пять) лет.

3.5.3. Генеральный директор на основании решения Учредителя может быть досрочно освобожден от занимаемой должности.

3.5.4. Генеральный директор Организации:

- без доверенности действует от имени Организации, представляет её интересы во всех органах, учреждениях, организациях и предприятиях по всем вопросам, связанным с деятельностью Организации;
- открывает в банках расчётные и иные счета;
- подписывает все документы от имени Организации, в том числе имеет право первой банковской подписи;
- заключает договоры и совершает иные сделки;
- распоряжается имуществом Организации в её интересах;
- по согласованию с Правлением Организации, утверждает штатное расписание;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;
- по согласованию с Правлением, определяет в соответствии с действующим законодательством, условия приёма и увольнения, оплаты труда сотрудников Организации;
- организует надлежащее ведение бухгалтерского учета и отчетности Организации;
- предоставляет на рассмотрение Правлению годовой бухгалтерский отчет (баланс), иную бухгалтерскую и статистическую отчетность;
- распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;
- участвует в заседаниях Правления Организации;
- проводит повседневную работу для реализации решений Организации;

- представляет Организацию в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;

3.5.5. На время отсутствия Генерального директора Учредитель может назначить исполняющего обязанности Генерального директора Организации.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ. НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Организация вправе пользоваться на договорной основе услугами аудитора (аудиторской организации) для проверки достоверности данных, содержащихся в бухгалтерских отчетах и иных финансовых документах Организации.

4.4. Организация хранит следующие документы:

- устав Организации, решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;
- внутренние документы Организации;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы заседания Правления, заключение аудитора Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решением Правления Организации, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

4.5. Надзор за деятельностью, в том числе, финансово-хозяйственной, Организации (выполнение положений Устава, решений органов управления Организации, правильность расходования средств) осуществляет Учредитель в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, путем запроса и анализа документов, связанных с деятельностью Организации, в том числе результатов проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности.

4.6. Для проведения надзорных мероприятий Учредитель вправе требовать от Правления Организации и Генерального директора Организации предоставления всех необходимых финансовых, бухгалтерских и иных документов. В случае необходимости может быть назначена аудиторская проверка Организации.

5. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

5.2. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- 1) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 2) поступления, полученные от мероприятий, проводимые в соответствии с уставом Организации;
- 3) гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением целей Организации;
- 4) выручка от реализации работ и услуг;
- 5) другие, не запрещенные законом поступления.

5.3. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

5.4. Организация имеет права продавать и передавать другим предприятиям, организациям, учреждениям и гражданам, обменивать и сдавать в аренду, предоставлять бесплатно во временное пользование принадлежащей ей на праве собственности здания, сооружения, оборудование, транспортные средства, инвентарь и другие материальные ценности, а также списывать их с баланса, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.5. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

6.1. Устав Организации с изменениями и дополнениями утверждается Учредителем Организации.

6.2. Устав Организации в новой редакции подлежит государственной регистрации в установленном законном порядке.

6.3. Устав Организации в новой редакции вступает в законную силу с момента его регистрации.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

7.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена по единогласному решению Правления в форме слияния, присоединения, разделения, выделения. Решение о преобразовании Организации в общественно полезный фонд принимает Учредитель.

7.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.

7.4. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которое предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации:

- по решению Правления Организации;
- по решению суда, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации организации.

7.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Организации выступает в суде.

7.7. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

7.8. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.9. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

7.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена по единогласному решению Правления в форме слияния, присоединения, разделения, выделения. Решение о преобразовании Организации в общественно полезный фонд принимает Учредитель.

7.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.

7.4. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которое предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации:

- по решению Правления Организации;
- по решению суда, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации организации.

7.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Организации выступает в суде.

7.7. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

7.8. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.9. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

Решение о государственной регистрации при создании Автономной некоммерческой организации «Центр адаптации и физического развития «АисТ» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Белгородской области 24 октября 2023 г., учетный № 3114050376.

Сведения о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации «Центр культурного и патриотического воспитания детей и молодежи «Маяк памяти» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 27 октября 2023 г. за ОГРН 1233100012958.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
8 (восемь) листов.

Начальник Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Белгородской области

А.В. Черепанов

«31» октября 2023 г.

